

プライバシーポリシー（個人情報保護に関する基本方針）

株式会社ビットポイントジャパン（以下「当社」といいます。）は、個人情報の保護とその適正な管理が重要であることを認識し、個人情報の保護に関する法律（以下「個人情報保護法」といいます。）、関連法令、ガイドラインその他の規範を遵守するとともに、以下のプライバシーポリシー（以下「本ポリシー」といいます。）に従い、お客様に関する個人情報の適切な取扱い及び保護に努めます。

<基本方針>

1. 個人情報保護法及び関連法令、ガイドラインその他の規範を遵守するとともに、個人情報の適正な取扱いに努めます。また、情報化の進展、必要に応じて、本ポリシー及び体制を見直し、継続的な改善に努めます。
2. 個人情報の取得に際しては、利用目的を特定して通知又は公表し、当該目的のために必要な範囲で個人情報を取得し、当該目的に従い個人情報を取扱います。
3. 個人情報の取得に際しては、適法かつ適正な手段により行います。
4. 個人情報の漏洩、目的外利用等を防止するため、合理的な安全管理等の対策を実施し、適切な管理を行います。
5. 取得した個人情報を、法令の定めによる場合を除き、あらかじめ情報主体の同意を得ることなく第三者に提供しません。
6. 取得した個人情報の取扱いに関する業務を第三者に委託する場合には、法令、ガイドラインその他規範に従い、当該業務を受託した者と契約を締結し当該受託者に対する必要かつ適切な監督を行います。
7. 保有する個人情報について、当該個人情報の情報主体からの開示、訂正、削除、利用停止の要請があった場合には、誠実に対応します。

<個人情報の定義>

「個人情報」とは、個人情報保護法に定義される、生存する個人に関する情報であって、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの（他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができることとなるものを含みます。）ならびに特定の個人の身体的特徴を変換した符号（指紋データ等の生体認証情報）や個人に割り当てられた番号（運転免許証番号、旅券番号等）などの当該情報単体から特定の個人を識別できる情報（個人識別符号）を意味するものとします。

「情報主体等」とは、個人情報によって識別される特定の個人及び個人情報の提供につき適正な権限を持つ者を意味するものとします。

<個人情報の利用目的>

当社は、以下の目的の達成に必要な範囲で、お客様の個人情報を取扱います。

- 1) 契約の締結・履行、料金の請求その他の取引管理を行うため。
- 2) 当社の取扱商品・サービスの提供、サポート・アフターサービスの提供、緊急時の連絡を行うため。
- 3) お問い合わせへの対応、資料請求を受けた際の資料送付、必要な帳票の送付等を行うため。
- 4) 金融機関の本人口座確認、指定された金融機関口座への振込確認を行うため。
- 5) 当社の取扱商品・サービスの改善・開発、マーケティング活動を行うため。
- 6) アンケートの実施、利用状況・動向等の分析、統計的資料の作成を行うため。
- 7) 当社及び当社の関係会社・提携先が取扱う商品・サービス、各種キャンペーンの案内を行うため。
- 8) 当社の取扱商品・サービスに関する規約、ポリシー等（以下「規約等」といいます。）の変更等を通知するため。
- 9) 当社の取扱商品・サービスに関連した、法令又は規約等に違反する行為に対する対応のため。
- 10) 関係法令により必要とされる業務およびそれに付随する業務を行うため。
- 11) お客様にお客様ご自身の登録情報の閲覧や変更、削除、ご利用状況の閲覧を行っていただくため。
- 12) その他、上記目的に付随する目的を達成するため。

<個人情報の利用目的の変更>

当社は、個人情報の利用目的を、変更前と相当の関連性を有すると合理的に認められる範囲内において変更することがあります。

当社は、個人情報の利用目的を変更した場合には、お客様に通知又は公表します。

<個人情報利用の制限>

当社は、情報主体等の同意を得ず、利用目的の達成に必要な範囲を超えて個人情報を取扱うことはありません。但し、次の場合はこの限りではありません。

- 1) 法令に基づく場合。
- 2) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、情報主体等の同意を得ることが困難であるとき。
- 3) 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、情報主体等の同意を得ることが困難であるとき。
- 4) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、情報主体等の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
- 5) 予め次の事項を告知あるいは公表し、かつ当社が個人情報保護委員会に届出をしたとき。
 - ①利用目的に第三者への提供を含むこと
 - ②第三者に提供されるデータの項目

- ③第三者への提供の手段又は方法
- ④本人の求めに応じて個人情報の第三者への提供を停止すること
- ⑤本人の求めを受け付ける方法

<個人情報の適正な取得>

当社は、適正に個人情報を取得し、偽りその他不正の手段により取得することはありません。

なお、お客様その他情報主体等が個人情報の提供を拒否される場合、当社がお客様に対するサービスの提供を拒否する場合や当社によるサービスの提供等が適切に行われない場合等があることをご了承ください。

<個人情報の安全管理>

当社は、個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏洩などのリスクに対して、個人情報の安全管理が図られるよう、当社の従業員に対し、必要かつ適切な監督を行います。また、当社は、個人情報の取扱いに関する業務の全部又は一部を委託する場合は、委託先において個人情報の安全管理が図られるよう、必要かつ適切な監督を行います。

<第三者提供>

当社は、個人情報保護法その他の法令に基づき開示が認められる場合を除くほか、あらかじめ情報主体等の同意を得ることなく、個人情報を第三者に提供しません。但し、次に掲げる場合は上記に定める第三者への提供には該当しません。

- 1) 当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取扱いの全部又は一部を委託する場合。
- 2) 合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。
- 3) 個人情報を特定の者との間で共同して利用する場合であって、その旨並びに共同して利用される個人情報の項目、共同して利用する者の範囲、利用する者の利用目的および当該個人情報の管理について責任を有する者の氏名または名称について、あらかじめ本人に通知し、または本人が容易に知り得る状態に置いた場合

<個人情報の開示>

当社は、ご本人から、個人情報保護法の定めに基づき当社が保有する個人情報の開示を求められたときは、ご本人からのご請求であることを確認の上で、ご本人に対し、遅滞なく開示します。但し、開示することにより次のいずれかに該当する場合は、その全部又は一部を開示しないこともあり、開示しない決定をした場合には、その旨を遅滞なく通知します。

- 1) ご本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- 2) 業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。

3) 法令に違反することとなる場合。

4) 当社の保有個人データに該当しない場合（当社に開示等の権限のないもの、6ヶ月以内に確実に消去される予定のもの、その存在が明らかになることにより、公益その他の利益が害されるものとして法令で定めるもの）

なお、アクセスログなどの個人情報に該当しない情報については、原則として開示いたしません。

<個人情報の訂正等>

当社は、ご本人から、当社が保有する個人情報が真実でないという理由によって、個人情報保護法の定めに基づきその内容の訂正、追加または、削除（以下「訂正等」といいます。）を求められた場合には、ご本人からのご請求であることを確認の上、他の法令の規定により特別の手続きが定められている場合を除き、利用目的の達成に必要な範囲内において、遅滞なく必要な調査を行い、その結果に基づき、個人情報の内容の訂正等を行い、その旨をご本人に通知します。なお、訂正等を行わない旨の決定をしたときは、ご本人に対しその旨を通知します。

<個人情報の利用停止等>

当社は、ご本人から、当社が保有する個人情報が利用目的の範囲を超えて取扱われているという理由又は偽りその他不正の手段により取得されたものであるという理由により、その利用の停止又は消去（以下「利用停止等」といいます。）を求められた場合には、遅滞なく必要な調査を行い、そのご請求に理由があることが判明した場合には、お客様ご本人からのご請求であることを確認の上で、遅滞なく個人情報の利用停止等を行い、その旨をご本人に通知します。但し、個人情報保護法その他の法令により、当社が利用停止等の義務を負わない場合は、この限りではありません。なお、利用停止等に多額の費用を有する場合その他利用停止等を行うことが困難な場合であって、お客様の権利利益を保護するために必要なこれに代わるべき措置をとれる場合は、この代替策を講じるものとします。

<開示等の手続き>

1. 個人情報の開示等のご請求に当たっては、対象となる保有個人データを特定のうえ、当社所定の書面により行っていただきます。開示等の対象範囲は、ご本人の住所、氏名、当社の利用目的のほか、当社が収集し、現に保有している保有個人データのみとします。
2. 開示等のご請求に際しては、ご本人であることを確認できる書類（代理人による申請の場合には代理権の存在を確認できる書類も）をご提出いただきます。
3. 開示等のご請求に際して、次のとおり手数料を申し受けます。
 - 1) 保有個人データの開示請求及び利用目的の通知請求
1回の請求ごとに1,000円（消費税等相当額を含まない）
 - 2) 訂正等の請求及び利用停止等の請求
原則として手数料はかかりません。ただし、請求に当たり保有個人データを特定していただ

ない場合は、まず開示をご請求いただき、対象となる保有個人データを特定していただきます。

この場合、開示請求に関する手数料が必要となりますので、あらかじめご了承ください。

4. 印刷・コピー代、各種書類の取得費、郵送料等、開示等の請求に要する諸経費は、すべてご本人負担とさせていただきます。
5. 請求に際して提出いただいた書類等は返却いたしません。なお、提出いただいた本人確認書類については、開示等手続が終了した後、遅滞なく適切な方法で廃棄いたします。
6. 開示等のご請求に対応をしないことを当社が決定した場合であっても、所定の手数料は返金いたしません。また、所定の手数料のお支払いがないことを理由に対応しない場合は、提出いただいた申請書類は返却せず、一定期間保管後、適切な方法で廃棄させていただきますのでご了承ください。

<お問い合わせ>

個人情報の開示、訂正等、利用停止等のお申出、ご意見、ご質問、苦情のお申出その他個人情報の取扱いに関するお問い合わせは以下の窓口をお願いします。

お問い合わせ

Email： support@bitpoint.co.jp

株式会社ビットポイントジャパン コンプライアンス部

お問い合わせの際には、上記メールアドレス宛にお問い合わせいただくか、お問い合わせフォームよりご連絡ください。

なお、電子メールでのお問い合わせの際、メールアドレスの誤記入がないようご注意ください。また、特定のアドレスからの指定受信等の設定をされている場合には当社からのメールが届かない場合がありますので、メールの受信設定状況をご確認いただくとともに、1週間以上経ってもメールが届かない場合には当社にご連絡くださいますようお願いいたします。

<継続的改善>

1. 当社は、個人情報の取扱いに関する運用状況を適宜見直し、継続的な改善に努めるものとし、必要に応じて、本ポリシーを変更することがあります。
2. 当社が別途定める場合を除いて、変更後の本ポリシーは、当社ウェブサイトに掲載した時から効力を生じるものとします。

以 上

2019年3月26日